



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2026-1650

Mittausasemien automaatio ja valvomototeutus

Talousveden aluemittausjärjestelmän perustaminen ja valvomoautomaatioratkaisu

Hankinta perustuu erityisalojen hankintalakiin, jossa lakia sovelletaan vesihuoltolaissa (119/2001) tarkoitettuun veden johtamiseen, käsittelyyn ja toimittamiseen talousvetenä käytettäväksi. Hankinta alittaa lain määrittämän kynnysarvon. Järvenpään Vesi on käynnistänyt talousveden aluemittausjärjestelmän toteutuksen viiden ensimmäisen aluemittauskaivon rakentamisella. Seuraavana vaiheena on niiden liittäminen valvomoon tarvittavine laitteineen ja ohjelmineen. Perusteellisella markkinakartoituksella selvitettiin tarjolla olevat vaihtoehdot siten, että valittu järjestelmä on myöhemmin laajennettavissa noin 20 aluemittauskaivolle ja myöhemmin myös noin 70 jätevesi- ja hulevesipumppaamon kaukovalvontaan jatkohälytyksineen. Jatkotarkastelussa verrattiin kolmea palveluntarjoajaa. Vertailussa otettiin huomioon tulevaisuuden ratkaisut ja laajennukset, kuten etäluettavien mittareiden liitettävyyden vesitaselaskennan mahdollistamiseksi. Järjestelmätoimittajaksi valittiin Insta Automation Oy. Kiinteän urakkahinnan arvo on 31 842 €, jonka lisäksi tulee palaverit, selvitykset, asennus- ja käyttöönottotyöt laskutustyönä.

Taloudelliset vaikutukset

Kiinteän urakkahinnan arvo on 31 842 €, jonka lisäksi tulee palaverit, selvitykset, asennus- ja käyttöönottotyöt laskutustyönä. Kokonaisarvio ensimmäisen vaiheen osalta on 55 000 €.

Päätöksen peruste

Toimivalta perustuu hankinnassa päättämisessä Järvenpään kaupungin hallintosäännön 56 §:n ja OSA IV Taloudenhoito, valvonta ja riskienhallinta ja sen Luku 18 Taloudellinen toimivalta. Liikelaitoksen johtaja päätösvaltaan ja taloudelliseen toimivaltaan kuuluu ostopalveluiden hankinnat, joiden kokonaisarvo on alle 500.000 €.

Päätös

Päätän hankkia tarjouksen mukaisen valvomoratkaisun laitteineen Insta Automation Oy:ltä kokonaishintaan 31 842,00 € (alv. 0 %).

Tiedoksi

Insta Automation Oy

Allekirjoitus

Toni Huuha, toimitusjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 12.10.2026 alkaen

Toni Huuha
toimitusjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 12.10.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimus kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan Kuntalain 67 §:n 3 momentissa kohta 4 tarkoitetusta päätöksestä tehdään päätöksen tehneelle johtokunnalle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Järvenpään Veden johtokunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.